

Montélier, le 18 avril 2024

AGENT(E) DE RECEPTION / EXPEDITION

CDI – MONTELIER – Rhône-Alpes (France)

Notre entreprise :

Leader sur le marché français, COVAL conçoit, fabrique et commercialise depuis plus de 35 ans des systèmes et des composants pour la préhension par le vide (Pompes à vide, Ventouses, Vacuostats, et accessoires).

Résolument tourné vers l'international, COVAL a renforcé sa position dans le monde par la création de 5 filiales commerciales : USA, Italie, Allemagne, Espagne et Chine et d'un réseau de distribution composé de 30 partenaires.

Rejoindre COVAL, c'est intégrer une entreprise qui valorise l'esprit d'équipe, l'autonomie, et le dynamisme. Nous sommes une entreprise à dimension humaine, unissant nos collaborateurs autour de valeurs fortes, tout en étant résolument tournés vers l'avenir et le bien-être de nos équipes.



Chez COVAL, la créativité, la réactivité, la qualité, et le sens de nos actions sont au cœur de notre réussite et de notre développement durable. Nous sommes engagés à offrir un environnement de travail stimulant où chaque collaborateur joue un rôle clé dans notre succès collectif

[Vidéo de présentation de la société COVAL.](#)

Le poste à pourvoir

Dans le contexte de notre croissance continue, soutenue par des investissements significatifs, nous envisageons de renforcer notre équipe en intégrant un(e) **Agent(e) de réception / expédition**. Nous recherchons une personne dynamique et motivée pour gérer efficacement la réception et l'expédition de nos produits.

COVAL

ZA les Petits Champs - 10 allée Jean-Baptiste Venturi - 26120 Montélier - France
Tél. : +33 (0)4 75 59 91 91 - coval@coval.com

www.coval.com

Description du poste et des principales missions :

Agent(e) de réception / expédition

Nous recherchons un(e) Agent(e) de Réception / Expédition pour renforcer notre équipe logistique. A ce titre, vous serez chargé(e) de :

- Réceptionner, vérifier et stocker les produits conformément aux procédures internes ;
- Préparer, conditionner et organiser les expéditions de marchandises ;
- Assurer la gestion des stocks et la mise à jour des données dans notre système ERP ;
- Réapprovisionner les fournitures de l'atelier ;
- Appliquer les étiquettes et emballer les produits et marchandises ;
- Collaborer étroitement avec les équipes internes pour assurer une logistique fluide et efficace ;
- Respecter les normes de sécurité et les procédures de qualité de l'entreprise.

Profil recherché :

Vous avez de l'expérience dans des rôles similaires, en particulier dans les domaines de la logistique ou de la gestion des stocks (FIFO). Une connaissance du secteur industriel est un atout. Vous êtes également capable de travailler efficacement, que ce soit de manière autonome ou en équipe.

La connaissance de l'utilisation d'un ERP et des compétences en informatique sont essentielles.

Vous êtes reconnu(e) pour votre rigueur, votre organisation et votre réactivité. Avoir le CACES constituerait un avantage supplémentaire.

Vous souhaitez évoluer dans un cadre collaboratif, développer vos talents via des expériences significatives, et déployer votre potentiel dans un environnement de travail plaisant ?

COVAL S.A.S

ZA les Petits Champs - 10 allée Jean-Baptiste Venturi - 26120 Montélier - France
Tél. : +33 (0)4 75 59 91 91 - coval@coval.com

Rejoignez-nous pour contribuer activement à notre croissance en intégrant une équipe performante et dynamique :

- CDI 35h sur 4,5 jours, du lundi au vendredi
- Avantages : Titres restaurants, mutuelle, prévoyance, prime de participation, ...
- Salaire : selon profil et expérience

Postulez dès aujourd'hui pour faire partie de notre équipe !

Contact :

Service RH

Réponse par email uniquement avec CV et lettre de motivation **en indiquant la référence de l'offre : AER0424.**

@ : coval-rh@coval.com



COVAL S.A.S

ZA les Petits Champs - 10 allée Jean-Baptiste Venturi - 26120 Montélier - France
Tél. : +33 (0)4 75 59 91 91 - coval@coval.com